

Funktionsbeskrivelse

Navn	Funktion – Overlæge med funktionsansvar for SP	Dato
Afdeling for Rygkirurgi, Led- og Bindevævssygdomme	(Tom celle / felt)	Afsnit

Organisatorisk placering Du referer til klinikledelsen på Frederiksberg matriklen og afdelingsledelsen i RLB
Samarbejdspartnere Plejepersonale, læger, sekretærer, portører, fysio- og ergoterapeuter, både i egen klinik men også på tværs af afdelinger og centre på Rigshospitalet. Andre hospitaler og tværsektorielle samarbejdspartnere
Vilkår Arbejdet veksler mellem klinisk arbejde i ambulatoriet og opgaveløsning samt udvikling af Sundhedsplatformen. Fordelingen af tid til opgaver vil være fleksibel, hvor der løbende vil prioriteres mellem vægtning af klinisk og opgaver i funktionen sammen med klinikledelsen og afdelingsledelsen, hvor der vurderes ud for de forskellige opgaver, der prioriteres løst indenfor perioder.
Kompetencekrav Forudsætninger - Klinisk it-erfaring - Interesse og flair for anvendelse af it og for undervisning af kollegaer i it - Indgående kendskab til egen afdelings anvendelse af SP i forhold til arbejdsgange og speciale Faglige kvalifikationer - Organisatorisk viden, herunder ind- og overblik over arbejdsgange i afdelingen - Evner at holde sig opdateret i Sundhedsplatformen inden for eget speciale Personlige kvalifikationer - Er lydhør og har stærke, konstruktive samarbejdsevner - Gode kommunikative kompetencer - Arbejder struktureret, selvstændigt og innovativt - Er indstillet på at navigere målrettet i et komplekst felt med mange interesser
Ansvar Overlæge ansvar for SP, i samarbejde med afdelingens SP-nøglepersoner og SP klinisk bygger i RLB, bidrager til sikring af den fortsatte optimale anvendelse af Sundhedsplatformen, samt medvirker til videreudvikle anvendelsen af Sundhedsplatformen, herunder ved at: - Agere bindeled mellem hospitalets ledelse, afdelingsledelse, hospitalets SP nøglepersonnetværk og afdelingens SP-nøglepersoner og brugere samt til CIMT's kliniske it-konsulenter og CIMT's nøglepersonkoordination og kliniske byggere. - Ambassadør for SP nøglepersonfunktion og SP nøglepersonnetværk i Region Øst - Være ansvarlig for koordinering mellem afdelingens team af SP-nøglepersoner indenfor alle faggrupperne - Være medansvarlig for opfyldelse af den aftalte SP-nøgleperson ratio, herunder eventuelt behjælpelig med rekruttering af SP-nøglepersoner - Være bindeled til afsnits- og klinikledelserne samt afdelingsledelsen i forhold til aftaler om tidsforbrug

- Være medansvarlig for at vedligeholde oversigt over SP-nøglepersoner i kursusportalen i egen afdeling i samarbejde med CIMT's SP nøglepersonkoordination
- Deltage i relevante faglige netværk på tværs af afdelinger på Rigshospitalet og i Region Øst

Opgaver

Overlæge med ansvar for SP er i samarbejde med øvrige SP-nøglepersoner og klinisk bygger i afdelingen:

- Medvirkende til planlægning, koordinering og involvering af SP-nøglepersoner i forbindelse med større systemændringer/opdateringer og langsigtet udviklingsarbejde
- Medansvarlig for at formidle systemændringer, nye tiltag eller gode råd til SP-nøglepersoner og ledere i afdelingen
- Medansvarlig for at igangsætte, koordinere og understøtte udviklingstiltag og ændringer i forhold til brugen af Sundheds-plattformen /medvirkende til kvalificering og koordinering af lokale optimeringsønsker
- Medansvarlig for opbygning, vedligeholdelse og udvikling af faggruppernes SP-nøglepersoner og SP nøglepersonnetværk
- Medansvarlig for planlægning og afholdelse af SP relaterede aktiviteter i afdelingen, herunder lokale SP nøglepersonmøder/møder i netværk for SP-nøglepersoner
- Deltagende i udarbejdelse og implementering af lokale vejledninger, herunder medansvarlig for at understøtte implementering af nye manualer, vejledninger og Tip Sheets
- Medansvarlig for at yde support og sidemandsoplæring til kolleger i hverdagen
- Medansvarlig for at sikre at data registreres og kodes korrekt og systematisk i SP i tæt samarbejde med afdelingens registreringsansvarlige sekretær
- Medansvarlig for at anbefale/initiere forebyggende handlinger, opfølgning og monitorering af SP relaterede emner
- Medansvarlig for at sikre, at SP-nøglepersoner har kendskab til problematikker, ændringer eller nye tiltag i Sundhedsplat-formen
- Deltage i workshops, kurser og andre aktiviteter og tage resultaterne tilbage i afdelingen i udviklingsøjemed

Kvalifikationsevaluering afholdt i forbindelse med:

- **Ansættelse** (dato/år)
- **3 måneder samtale** (dato/år)
- **MUS og Kvalifikationsevaluering afholdt og stillingsbeskrivelse gennemgået og eventuelt revideret** (dato og år)

Underskrifter (dato/år):

(leder)
Udarbejdet september 2026

(medarbejder)