

Opgaver vedr. det gynækologiske område

AKTIVITET	ANSVARLIG	DEADLINE
Lægevagtstruktur på Gentofte i høring hos klinikcheferne Lars Alling og Carsten Lenstrup	Centerledelse	4. juli 2009
Kontaktudvalg nedsættes bestående af repr. fra MED-udvalg FH og Gentofte samt 1 repr. fra gyn klinik RH	Klinikchef Lars Alling og chefjordemoder Elisabeth Feder	7. august 2009
Møder med Gentofte (dir + klinikledelse) angående: - tilrettelæggelse af operation/anæstesi, herunder mulighed for fælles sammedags og stationær enhed opr/anæstesi - varsling af Gentofte medarbejdere (gyn ambulatorie-sygeplejersker og lægesekretærer) - indretning af lokaler - evt. fremrykning af flyttedato for gynækologien til til 1. december	Centerledelse med Malene Mols som koordinator	15. august 2009
Afklare med medarbejdere om ønsker for fremtidig funktion (læger, gyn-sekretærer, sygeplejersker amb)	Klinikchef Lars Alling	20 august 2009
Skriftlig meddelelse til medarbejder om fremtidig funktion fra personalefunktionen	Personalekonsulent Flemming Knudsen	24. august 2009
Arbejdsgruppe mhp afklaring af gynækologisk visitation i JMC: - herunder grænseflader for hvornår gynækologisk /obstetrisk patient (den tidlige graviditet og kvinder med efterfødselsproblemer) - gynækologi hvem skal opereres hvor	Klinikchef Lene Lund	OBS! Deadline er rykket til 21. september 2009, da det efterfølgende har vist sig, at være hensigtsmæssigt at udskyde flytningen af gynækologien fra 1. december til begyndelsen af januar 2009
Arbejdsgruppe med henblik på indretning af ambulatorier og kontorforhold	Klinikchef Carsten Lenstrup og chefjordemoder Elisabeth Feder	Nedsættes efter den 28 august 2009
Arbejdsgruppe mhp afklaring af organisering af: - fremtidige ambulante patientflow - sygeplejeambulatorier - lægelig subspecialisering, teamledelsesfunktioner, morgenkonf. og mødetider - subspecialisering af sygeplejersker - hvordan etablere tværfaglige teams (læger, spl, sekr)	Klinikchef Carsten Lenstrup	Arbejdsgruppens arbejde afsluttes 18 sept. 2009

Den 1. juli 2009

Handlingsplan for fusionsprocessen gynækologi og obstetrik 2009

AKTIVITET	ANSVARLIG	DEADLINE
Afklaring af sygeplejerskeledelse	Centerledelse	18. sept. 2009
Plan for fremtidig speciallægers uddannelse	Ovl Jette Led Sørensen i samarbejde med klinikchef Carsten Lenstrup	Fastlægges af klinikledelser
Plan for uddannelse og undervisning AP læger mv.	Ovl Jette Led Sørensen i samarbejde med klinikchef Carsten Lenstrup	Fastlægges af klinikledelser

Opgaver vedr. det obstetriske område

AKTIVITET	ANSVARLIG	DEADLINE
Lægevagtstruktur på Blegdamvej's matriklen i høring hos klinikchefer Lene Lundvall, Morten Heedegaard, Connie Jørgensen og Anders Nyboe	Centerledelsen	4. juli 2009
Kontaktudvalg nedsættes bestående af repr. fra MED-udvalg FH og Obstetrisk klinik samt 1 repr. fra henholdsvis Gyn-obst Gentofte og Ultralydklinikken	Klinikchef Morten Hedegaard og chefjordemoder Dorthe Taxbøll	7. august 2009
Fælles arbejdsgruppe fødegang vedrørende jdm arbejdsforhold og sosu/shj kompetencer	Chefjordemoder Mette Simonsen.	20. aug. 2009
Arbejdsgruppe beskrive sengefunktioner, herunder sengepladser. Kommissoriet indeholder følgende forudsætninger: - kun selvhjulpne barselspatienter til Aldersrogade - amme/barsels ambulatorier både i Aldersrogade og i Sydkompleks - svangre- og barselspatienter på samme afsnit	Klinikchef Morten Hedegaard og overspl Pernille Emmersen	20. aug. 2009
Afklaring af ledende sekretær	Centerledelsen i samarbejde med Klinikchef Morten Hedegaard	24. aug. 2009
Afklaring af afsnits lederstillinger afdelings-sygeplejerske vicechefjordemødre	Centerledelsen i samarbejde med klinikledelsen for Obstetrisk klinik	28. aug. 2009

Den 1. juli 2009

Handlingsplan for fusionsprocessen gynækologi og obstetrik 2009

AKTIVITET	ANSVARLIG	DEADLINE
Arbejdsgruppe fødegang – indretning: - af fødestuerne - af personalerum - hvordan sikres en fornuftig logistik	Chefjordemoder Mette Simonsen	20. aug. 2009
Arbejdsgruppe beskrivelse af patientinformation ambulante fødselsforløb	Chefjordemoder Mette Simonsen og chefjordemoder Elisabeth Feder	11. sept. 2009
Afklare med medarbejdere om ønsker for fremtidig funktion .	Medarbejderens klinikledelse FH og Obstetrisk klinik	11. sept. 2009
Skriftlig meddelelse til medarbejder om fremtidig funktion fra personalefunktionen	Personalekonsulent Flemming Knudsen	18. sept. 2009
Arbejdsgruppe vedrørende organisering af lægesekretær, herunder evt. døgnbemanding af fødegang, journalgang mv	Klinikchef Morten Hedegaard	18. sept. 2009
Arbejdsgruppe vedr. praktiske indretning i Aldersrogade	Chefjordemoder Mette Simonsen og overspl Pernille Emmersen	Nedsættes efter 18. sept. 2009
Arbejdsgruppe vedr. tilrettelæggelse af den prægravidt uddannelse, herunder instruktionsjdm	Chefjordemoder Mette Simonsen ansvarlig for den videre proces i Obstetrisk klinik	Nedsættes efter 18. sept. 2009
Arbejdsgruppe for obstetrisk træning	Ovl. Jette Led Sørensen i samarbejde med klinikledelse for Obstetrisk klinik og Gyn-Obst Gentofte	Fastlægges af klinikledelser
Arbejdsgruppe for gynækologisk og uddannelse på linie med den obstetriske træning	Ovl. Jette Led Sørensen i samarbejde med klinikledelse for Gynækologisk klinik og Gyn-Obst Gentofte	Fastlægges af klinikledelser
Styrkelse af fælles strategi og organisation vedr. perinatal forskning jf strategi og handlingsplanJMC. Internt opslag forskningsleder.	Centerledelsen	August 2009

OBS! Arbejdsgrupper:

Der er til de enkelte arbejdsgrupper udpeget en tovholder (ansvarlig), som har til opgave at fremsende forslag til kommissorium og sammensætning af gruppen. Efter centerledelsens godkendelse heraf er tovholderen ansvarlig for indkaldelse og overholdelse af deadline jf. skema.